

IUSA - Informativa Utenti Sistemi Applicativi

INDICE DEI CONTENUTI

1.	INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI UTENTI	2
2.	OGGETTO DEL TRATTAMENTO.....	2
3.	FONDAMENTO GIURIDICO DEL TRATTAMENTO	2
4.	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO.....	2
5.	MODALITÀ DI TRATTAMENTO.....	2
6.	LUOGO DI TRATTAMENTO.....	2
7.	TEMPI DI CONSERVAZIONE.....	2
8.	ACCESSO AI DATI	2
9.	COMUNICAZIONE DEI DATI.....	2
10.	TRASFERIMENTO DATI	3
11.	DIRITTI DELL'INTERESSATO.....	3
12.	MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI	3
13.	TITOLARE, RESPONSABILE E INCARICATI.....	3

1. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI UTENTI

La **DI VINCENZO DINO & C. S.p.A.**, con sede legale alla Via Aterno 108 in San Giovanni Teatino (CH), CF e P.IVA n. 01913250690 e C.F. 01151370689 (in seguito, "**Titolare**"), in qualità di Titolare del Trattamento dei Dati, La informa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "**GDPR**") che:

- i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità per cui sono stati acquisiti e che sono di seguito specificati
- per ogni necessità o comunicazione può fare diretto riferimento al nostro **RPD (DPO) – Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer) – Avv. Marialaura Vitacolonna – Tel. 085.44681 – e-mail: dpoprivacyigefi@dvc.it**

2. OGGETTO DEL TRATTAMENTO

Il trattamento è svolto in base alle condizioni di liceità previste ex art 6 GDPR.

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi (es.: nome, cognome, indirizzo, telefono, e-mail), in seguito, "**dati personali**" o anche "**dati**" da Lei comunicati in occasione dell'accesso a sistemi applicativi software, ad aree riservate e pagine di siti web gestiti dal Titolare per la gestione dei rapporti previsti:

- nei contratti in essere per opere, servizi e forniture che il Titolare ha istituito con Ente Pubblico o Privato, Società Privata o Persone Fisiche.
- nelle condizioni di accesso ad informazioni e dati ivi pubblicati.

3. FONDAMENTO GIURIDICO DEL TRATTAMENTO

Il conferimento dei dati è necessario per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il Titolare di consentire l'accesso ai propri applicativi software e di conseguenza alle operazioni di espletamento dei termini contrattuali.

4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali sono trattati solo previo Suo specifico e distinto consenso (rif.: art. 7 GDPR), per le seguenti Finalità:

- accesso a sistemi applicativi software, ad aree riservate e pagine di siti web gestiti dal Titolare

I dati saranno oggetto di trattamento improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti.

Il Titolare inoltre avvisa che qualora intendesse trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornirà all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente, raccogliendo, nel caso, specifico consenso.

5. MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2 GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento e modifica, estrazione, consultazione, elaborazione, selezione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo sia elettronico e/o automatizzato ad opera di soggetti appositamente autorizzati al trattamento.

6. LUOGO DI TRATTAMENTO.

I dati vengono attualmente trattati e archiviati presso la sede legale, Via Aterno 108, San Giovanni Teatino (CH). Sono inoltre trattati, per conto del Titolare, da professionisti e/o società incaricati di svolgere attività tecniche, di sviluppo, gestionali e amministrativo – contabili.

7. TEMPI DI CONSERVAZIONE

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque i dati forniti verranno conservati presso i nostri archivi al massimo per i successivi 10 anni a seguito della conclusione degli obblighi contrattuali, a meno di altre prescrizioni legislative vigenti o nel frattempo intervenute.

8. ACCESSO AI DATI

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità espresse a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema, nonché, per le medesime finalità alle altre società del Gruppo Igefi essendo tutte dette società sottoposte ad una unitaria direzione e coordinamento che si esplica anche nella uniforme applicazione della policy in materia di privacy.

9. COMUNICAZIONE DEI DATI

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali (il trattamento è necessario all'esecuzione del contratto di lavoro o per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento), tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati in Italia e trasferiti all'estero esclusivamente per le finalità sopra specificate a:

- Aziende infragruppo (facenti parte del Gruppo IGEFI) e in particolare si precisa che tali dati saranno comunicati alla Società IGEFI s.r.l., capogruppo societario, che provvede, per nostro conto, all'assolvimento degli adempimenti tutti indicati nell'articolo 4
- Società di vigilanza incaricate dal Titolare (es. OdV 231)
- Soggetti ai quali la facoltà di accedere sia accordata da disposizioni di legge e regolamentari (es. amministrazione finanziaria, agenzia entrate, polizia giudiziaria, autorità locali di pubblica sicurezza)
- Soggetti committenti, appaltatori e in generale terzi che per legge od in via convenzionale per l'esecuzione dei rapporti contrattuali intrattenuti dal Titolare siano tenuti alla verifica della conformità normativa cogente nell'esecuzione del contratto

Inoltre, nella gestione dei suoi dati possono venire a conoscenza degli stessi le seguenti categorie di incaricati e/o responsabili interni ed esterni individuati per iscritto e ai quali sono state date specifiche istruzioni scritte.

Ai fini del perseguimento degli scopi societari della di Vincenzo Dino & C. S.p.A., il Titolare potrà comunicare i suoi riferimenti di contatto agli Enti Committenti Pubblici e Privati per l'espletamento degli scopi stessi.

Non è prevista nessuna forma di diffusione dei vostri dati (portare a conoscenza i vostri dati a un numero indefinito di soggetti).

10. TRASFERIMENTO DATI

I dati personali sono conservati su dispositivi hardware ubicati in Italia, all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

11. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

- a. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- b. ottenere l'indicazione:
 - i. dell'origine dei dati personali
 - ii. delle finalità e modalità del trattamento
 - iii. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici
 - iv. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR
 - v. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati
- c. ottenere:
 - i. l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati
 - ii. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati
 - iii. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato
- d. opporsi, in tutto o in parte:
 - i. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta
 - ii. al trattamento di dati personali che La riguardano a fini della comunicazione a terzi che non rientrino tra quelli identificati in precedenza in modo obbligatorio

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16÷21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Si faccia riferimento diretto alla Carta dei Diritti dell'Interessato pubblicata sui siti web della Di Vincenzo Dino & C. S.p.A.

12. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata a.r. all'indirizzo della sede legale: Via Aterno 108, 66020 San Giovanni Teatino (CH)-
- una PEC all'indirizzo divincenzodinospa@igefi.it
- una e-mail all'indirizzo dpoprivacyigefi@dvc.it

Resta inteso che, laddove la richiesta di accesso sia presentata mediante mezzi elettronici, le informazioni saranno fornite in un formato elettronico di uso comune.

13. TITOLARE, RESPONSABILE E INCARICATI

Il Titolare del trattamento è l'ing. Alfredo Pellei, Direttore Generale e Procuratore Speciale della Società.

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

CDI – Carta dei Diritti degli Interessati

INDICE DEI CONTENUTI

1.	SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE.....	2
2.	RIFERIMENTI GENERALI E NORMATIVI	2
3.	ABBREVIAZIONI.....	2
4.	MODALITA' OPERATIVE.....	2
4.1	COMUNICAZIONE CON GLI INTERESSATI	2
4.2	DIRITTO ALLA TRASPARENZA E ALLE MODALITÀ DI COMUNICAZIONE	2
4.3	DIRITTO ALL'INFORMAZIONE E ALL'ACCESSO AI DATI PERSONALI	3
4.4	DIRITTO ALLA RETTIFICA E ALLA CANCELLAZIONE (OBLIO)	3
4.5	DIRITTO ALLA LIMITAZIONE DI TRATTAMENTO	3
4.6	DIRITTO ALLA PORTABILITÀ DEI DATI	3
4.7	DIRITTO DI OPPOSIZIONE	3
4.8	DIRITTO DI NON SOTTOSTARE A UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO	3

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente documento ha lo scopo di illustrare quanto definito, messo in atto e gestito in termini controllati dalla **DI VINCENZO DINO & C. S.p.A.**, con sede legale alla Via Aterno 108 in San Giovanni Teatino (CH), CF e P.IVA n. 01913250690 e C.F. 01151370689 (in seguito, "Titolare"), in qualità di Titolare del Trattamento dei Dati, al fine di identificare e garantire diritti degli interessati per la tutela dei dati personali.

2. RIFERIMENTI GENERALI E NORMATIVI

Regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).

3. ABBREVIAZIONI

- DGE Direttore Generale
- RPD Responsabile della Protezione dei Dati – DPO
- RTD Responsabile del Trattamento dei Dati
- TTD Titolare del Trattamento dei Dati

4. MODALITA' OPERATIVE

4.1 Comunicazione con gli interessati

Il Titolare del Trattamento dei Dati (TTD) si attiva per agevolare sempre e comunque l'esercizio dei diritti dell'interessato.

A tal proposito, TTD acquisisce e riesamina qualsiasi richiesta da parte degli interessati e fornisce loro, attraverso i canali di comunicazione istituiti - eventualmente con il supporto del Responsabile del Trattamento dei Dati (RTD) - le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo a detta richiesta ai sensi del Regolamento agli articoli 15 [Diritto di accesso dell'interessato], 16 [Diritto di rettifica], 17 [Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»)], 18 [Diritto di limitazione di trattamento], 19 [Obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento], 20 [Diritto alla portabilità dei dati], 21 [Diritto di opposizione] e 22 [Processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione]. Qualora il titolare del trattamento nutra ragionevoli dubbi circa l'identità della persona fisica che presenta la richiesta, può richiedere ulteriori informazioni necessarie per confermare l'identità dell'interessato.

Tale risposta deve avvenire senza ingiustificato ritardo, se possibile entro 7 giorni e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa, come prescritto dal Regolamento. Il termine può essere prorogato di 2 mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste ma comunque in fase di riesame iniziale il TTD deve comunicare all'interessato l'orizzonte temporale previsto, giustificandolo, al massimo entro un mese dalla richiesta.

Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici (es. via mail), le informazioni sono fornite nello stesso modo, proprio per facilitare la comunicazione, salvo diversa indicazione dell'interessato.

Nel caso in cui, a valle del riesame, TTD ritenga che sia impossibile ottemperare alla richiesta dell'interessato, deve comunque informare l'interessato senza ritardo, e comunque entro un mese dal ricevimento della richiesta, specificando anche i motivi dell'inottemperanza e della possibilità di proporre reclamo a un'autorità di controllo e di proporre ricorso giurisdizionale.

Se le richieste dell'interessato sono manifestamente infondate o eccessive, in particolare per il loro carattere ripetitivo, il TTD può, sempre dandone previa comunicazione all'interessato stesso:

- a) addebitare un contributo spese ragionevole tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti per fornire le informazioni o la comunicazione o intraprendere l'azione richiesta oppure
- b) rifiutare di soddisfare la richiesta. Il TTD deve sempre dimostrare il carattere manifestamente infondato o eccessivo della richiesta, con il supporto di RTD e del RPD.

Per qualsiasi esigenza viene promossa e divulgata la conoscenza dei possibili canali di comunicazione con il Titolare del trattamento e il Responsabile del Trattamento:

TITOLARE del Trattamento	Identificazione:	ing. Alfredo Pellei
	Indirizzo:	Via Aterno 108, 66020 San Giovanni Teatino (Ch)
	Numero di telefono:	085.4468.1
	Indirizzo e-mail:	privacyigefi@dvc.it
	Indirizzo PEC:	divincenzodinospa@igefi.it
RESPONSABILE del Trattamento	Identificazione:	ing. Mauro Mencarelli
	Indirizzo:	Via Aterno 108, 66020 San Giovanni Teatino (Ch)
	Numero di telefono:	085.4468.1
	Indirizzo e-mail:	privacyigefi@dvc.it
	Indirizzo PEC:	divincenzodinospa@igefi.it
DATA PROTECTION OFFICE	Identificazione:	avv. Marialaura Vitacolonna
	Indirizzo:	Via Aterno 108, 66020 San Giovanni Teatino (Ch)
	Numero di telefono:	085.4468.1
	Indirizzo e-mail:	dpprivacyigefi@dvc.it
	Indirizzo PEC:	divincenzodinospa@igefi.it

4.2 Diritto alla trasparenza e alle modalità di comunicazione

Il TTD deve adottare misure appropriate per fornire a qualunque interessato tutte le informazioni di cui agli articoli 13 [Informazioni da fornire qualora i dati personali siano raccolti presso l'interessato] e 14 [Informazioni da fornire qualora i dati personali non siano stati ottenuti presso l'interessato] del Regolamento e le comunicazioni di cui agli articoli 15 [Diritto di accesso dell'interessato], 16 [Diritto di rettifica], 17 [Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»)], 18 [Diritto di limitazione di trattamento], 19 [Obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento], 20 [Diritto alla portabilità dei dati], 21 [Diritto di opposizione] e 22 [Processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione] e 34 [Comunicazione di una violazione dei dati personali all'interessato] relative al trattamento in forma concisa, trasparente, intelligibile e facilmente accessibile, con un linguaggio semplice e chiaro, in particolare nel caso di informazioni destinate specificamente ai minori.

La Di Vincenzo Dino & C. S.p.A. ha estremo interesse a garantire il massimo della trasparenza (tutti i trattamenti, le relative finalità e modalità devono essere chiari e conosciuti dagli interessati, oltre ai diritti da poter esercitare e, se del caso, alle eventuali violazioni intervenute che possano compromettere anche minimamente i loro diritti e le loro libertà). Questo rappresenta un elemento di politica aziendale.

A tal proposito l'azienda ha definito tutte le Informative documentate, specifiche per ogni categoria di interessati e contemplanti tutti i trattamenti di riferimento.

Tutte le informazioni sono fornite per iscritto o con altri mezzi, anche, se del caso, con mezzi elettronici.

Se richiesto dall'interessato, le informazioni possono essere fornite oralmente, purché sia comprovata con altri mezzi l'identità dell'interessato.

Qualsiasi segnalazione di incompletezza o scarsa chiarezza delle informative (anche a causa di eventuale incomprensione da parte degli interessati) può essere fatta a uno dei riferimenti specifici di TTD o RTD.

4.3 Diritto all'informazione e all'accesso ai dati personali

La Di Vincenzo Dino & C. S.p.A. ha adottate le informative necessarie per garantire pieno diritto all'informazione sui trattamenti effettuati per tutte le categorie di interessati.

I contenuti della singola informativa sono quelli elencati dal Regolamento in modo tassativo e replicati dalla linea guida del Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it).

In particolare, sulle informative sono sempre specificati i dati di contatto di TTD, RTD e RPD, la base giuridica del trattamento, qual è il suo interesse legittimo se quest'ultimo costituisce la base giuridica del trattamento, il periodo di conservazione dei dati o i criteri seguiti per stabilire tale periodo di conservazione, nonché se trasferisce i dati personali in Paesi terzi e, in caso affermativo, attraverso quali strumenti e il diritto di presentare un reclamo all'autorità di controllo.

Le informative, prima di essere approvate e pubblicate/consegnate vengono riesaminate da TTD, RTD e RPD per accertare che siano concise, trasparenti, intelligibili per l'interessato (a tal proposito si fanno anche prove iniziali di verifica) con un linguaggio chiaro e semplice e facilmente accessibili.

Si accettano qualsivoglia segnalazioni dagli interessati o da terzi per migliorarle sempre nel tempo.

Viene comunicato all'interessato che gode del diritto di accesso ai propri dati, avendo anche diritto in ogni caso di ricevere una copia dei dati personali oggetto di trattamento su richiesta.

Viene sempre sostenuta la piena collaborazione con gli interessati per accertare che comunque i dati siano aggiornati e veritieri.

Viene garantita l'informativa agli interessati anche qualora i dati di riferimento possano essere stati presi, sempre su base giuridica adeguata, presso terzi (es. PA, associazioni, università).

I tempi e le modalità di comunicazione in tal senso sono pienamente corrispondenti a quanto stabilito dal Regolamento (se applicabile): TTD fornisce le informazioni di cui ai paragrafi entro un termine ragionevole dall'ottenimento dei dati personali, se possibile entro 7 giorni, ma al più tardi entro un mese, in considerazione delle specifiche circostanze in cui i dati personali sono trattati; nel caso in cui i dati personali siano destinati alla comunicazione con l'interessato, al più tardi al momento della prima comunicazione all'interessato; oppure nel caso sia prevista la comunicazione ad altro destinatario, non oltre la prima comunicazione dei dati personali.

4.4 Diritto alla rettifica e alla cancellazione (oblio)

L'interessato ha il diritto di ottenere da TTD la rettifica o la cancellazione dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo, di solito entro 7 giorni o al massimo entro un mese. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

La cancellazione può essere effettuata se:

- a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
- b) l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;
- c) l'interessato si oppone al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- d) i dati personali sono stati trattati illecitamente;
- e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale.

4.5 Diritto alla limitazione di trattamento

Si tratta di un diritto che è esercitabile non solo in caso di violazione dei presupposti di liceità del trattamento (quale alternativa alla cancellazione dei dati stessi), bensì anche se l'interessato chiede la rettifica dei dati (in attesa di tale rettifica da parte del titolare) o si oppone al loro trattamento.

Esclusa la conservazione, ogni altro trattamento del dato di cui si chiede la limitazione è vietato a meno che ricorrano determinate circostanze (consenso dell'interessato, accertamento diritti in sede giudiziaria, tutela diritti di altra persona fisica o giuridica, interesse pubblico rilevante).

4.6 Diritto alla portabilità dei dati

Non si applica ai trattamenti non automatizzati (quindi non si applica agli archivi o registri cartacei) e sono previste specifiche condizioni per il suo esercizio; in particolare, sono portabili solo i dati trattati con il consenso dell'interessato o sulla base di un contratto stipulato con l'interessato (quindi non si applica ai dati il cui trattamento si fonda sull'interesse pubblico o sull'interesse legittimo del titolare, per esempio), e solo i dati che siano stati "forniti" dall'interessato al titolare.

Inoltre, il TTD deve essere in grado di trasferire direttamente i dati portabili a un altro titolare indicato dall'interessato, se tecnicamente possibile.

4.7 Diritto di Opposizione

L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano. Il TTD si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti, a valle del riesame, per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Tutto ciò deve però essere debitamente motivato e documentato.

4.8 Diritto di non sottostare a un processo decisionale automatizzato

L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona, a meno che:

- a) sia necessaria per la conclusione o l'esecuzione di un contratto tra l'interessato e il TT;
- b) sia autorizzata dalla legge;
- c) si basi sul consenso esplicito dell'interessato.